



Pour le compte d'une importante institution d'enseignement d'excellence de la place évoluant dans le domaine éducatif, le Cabinet (ICC) Intérim Conseil - Consulting recherche des profils suivants :

Recteur

Le recteur est responsable de la mise en œuvre de la gestion administrative et pédagogique, de la notoriété de l'université ; la qualité de l'ambiance au sein de l'université et supervise le nombre de conseils d'Université par an. Sous réserve des pouvoirs du Conseil d'administration ; du Conseil de l'université et de ceux du Comité exécutif, le recteur assure la responsabilité générale de la marche et du développement de l'Université.

I. Responsabilités :

- Piloter la gestion administrative et pédagogique de l'université
- Piloter l'élaboration et la mise en œuvre de politiques à court et à long terme touchant la planification stratégique, et les objectifs de l'Université
- Animer et coordonner les travaux du Conseil de l'Université et des divers organismes consultatifs et exécutifs de l'Université ainsi que le travail des Doyens d'UFR
- Assurer la notoriété de l'Université
- Convoquer et présider les séances du Conseil de l'université
- Garantir la cohésion et la paix au sein de l'université
- Représenter l'Université et parler officiellement en son nom
- Signer les diplômes qui attestent les grades de premier, de deuxième ou de troisième cycle

II. Profil requis :

- Formation de base Doctorat nouveau régime, Doctorat d'Etat
- Formations complémentaires : Habilitation à diriger de recherche, Rang magistral (Maître de conférences CAMES, Professeur Titulaire
- L'expérience professionnelle avoir au moins 15 ans en tant qu'enseignant-chercheur, 5 ans en tant que responsable d'une entité d'enseignement supérieur
- Connaissance du monde universitaire
- Connaissance des textes qui régissent l'enseignement supérieur
- Maîtriser le pilotage des programmes éducatifs

III. Pour postuler :

Prière d'envoyer votre CV et lettre de motivation à l'adresse suivante en indiquant le titre du poste par email à souleymane.dialloiccg@gmail.com /alphabam.barry@iccg.com

IV. Date limite : La date limite pour le dépôt des dossiers est le 18 Juin 2024 à 16h.



Directeur(rice) d'institut Technique

Le/la Directeur(rice) Technique est responsable de la mise en œuvre de la gestion administrative et pédagogique, de la notoriété de l'institut ; la qualité de l'ambiance au sein de l'institut et supervise le nombre de conseils d'institut par an. Le/la Directeur(rice) Technique assure la responsabilité générale de la marche et du développement de l'institut.

I. Responsabilités :

- Piloter la gestion administrative et pédagogique de l'Institut
- Mettre en œuvre les orientations pédagogiques et éducatives nationales et vérifier leurs applications
- Animer et coordonner les travaux du Conseil de l'Institut ainsi que le travail des Directeurs des programmes
- Assurer la notoriété de l'Institut
- Convoquer et présider les séances du Conseil de l'Institut
- Garantir la cohésion et la paix au sein de l'Institut
- Représenter l'Institut et parler officiellement en son nom

II. Profil requis :

- La formation de base : BAC + 5 dans divers domaines
- Les formations complémentaires : Certificat en management
- L'expérience professionnelle souhaitée : Au moins 5 ans d'encadrement dans un établissement d'enseignement supérieur
- Connaissance du domaine de la formation supérieure professionnelle
- Connaissance des textes qui régissent l'enseignement supérieur
- Maîtriser le pilotage des programmes éducatifs
- Disponibilité
- Sens de l'écoute
- Sens de responsabilité
- Discrétion
- Stabilité émotionnelle
- Sens de l'organisation
- Sens de l'initiative

III. Pour postuler :

Prière d'envoyer votre CV et lettre de motivation à l'adresse suivante en indiquant le titre du poste par email à souleymane.dialloiccg@gmail.com / alphabam.barry@iccg.com

IV. Date limite :

La date limite pour le dépôt des dossiers est le 18 Juin 2024 à 16h.



Proviseur

Le Proviseur est responsable de la mise en œuvre de la gestion administrative et pédagogique du lycée, de la notoriété de l'établissement ; la qualité des relations avec les parties prenantes ; assurer un niveau de sécurité au sein de l'établissement et veiller sur la qualité de l'enseignement.

I. Responsabilités :

- Gérer le personnel enseignant et administratif du lycée
- Superviser l'animation pédagogique
- Assurer l'épanouissement des élèves par la mise en place de meilleures conditions d'apprentissage
- Tisser des partenariats avec des institutions afin de diversifier l'offre pédagogique
- Coordonner l'évaluation des enseignants et des élèves
- Assurer les relations avec les parents d'élèves
- Assurer l'organisation générale du lycée ainsi que la logistique
- Veiller au respect du règlement intérieur et à l'application de la politique éducative nationale

II. Profil requis :

- Formation de base : Bac + 5 dans l'enseignement
- Formations complémentaires : Certificat en Pédagogie
- L'expérience professionnelle souhaitée : Au moins 5 ans d'expérience en encadrement pédagogique et 10 ans d'expérience dans l'enseignement secondaire
- Connaissance en pédagogie
- Connaissance des textes qui régissent l'enseignement secondaire
- Maîtriser la mise en œuvre des directives du système éducatif
- Disponibilité
- Sens de l'écoute
- Sens de responsabilité
- Discrétion
- Stabilité émotionnelle
- Sens de l'organisation
- Sens de l'initiative

III. Pour postuler :

Prière d'envoyer votre CV et lettre de motivation à l'adresse suivante en indiquant le titre du poste par email à souleymane.dialloiccg@gmail.com / alphabam.barry@iccg.com

IV. Date limite : La date limite pour le dépôt des dossiers est le 18 Juin 2024 à 16h.



Directeur(rice) d'école Primaire

Le/la Directeur(rice) est responsable de la mise en œuvre de la gestion administrative et pédagogique de l'école primaire et maternelle, de la notoriété de l'établissement ; la qualité des relations avec les parties prenantes ; assurer un niveau de sécurité au sein de l'établissement et veiller sur la qualité de l'enseignement.

I. Responsabilités:

- Assurer le bon fonctionnement de l'école
- Superviser les activités pédagogiques
- Animer l'équipe pédagogique
- Assurer les relations avec les parents, les partenaires et l'environnement de l'école
- Superviser la diffusion et le respect des programmes
- Assurer la surveillance et la sécurité des élèves
- Assurer l'amélioration de l'efficacité d'enseignement

II. Profil requis:

- Formation de base : Bac + 3 dans le domaine de l'enseignement primaire et préscolaire
- Formations complémentaires : Certificat en Pédagogie
- Expérience professionnelle souhaitée : Au moins 4 ans d'expérience en encadrement pédagogique et 10 ans d'expérience dans l'enseignement primaire et préscolaire
- Connaissance en pédagogie
- Connaissance des textes qui régissent l'enseignement primaire et préscolaire
- Maîtriser la mise en œuvre des directives du système éducatif
- Maîtriser le pilotage des programmes éducatifs
- Disponibilité
- Sens de l'écoute
- Sens de responsabilité
- Discrétion
- Stabilité émotionnelle
- Sens de l'organisation
- Sens de l'initiative

III. Pour postuler :

Prière d'envoyer votre CV et lettre de motivation à l'adresse suivante en indiquant le titre du poste par email à souleymane.dialloiccg@gmail.com / alphabam.barry@iccg.com

- IV. **Date limite** : La date limite pour le dépôt des dossiers est le 18 Juin 2024 à 16h.