

TERMES DE RÉFÉRENCE (TDRS) POUR LE RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT EN FORMATION SUR L'ENTREPRENEURIAT JEUNE

1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

La Préfecture de Mali, située dans la région administrative de Labé, fait face à des défis importants liés à l'emploi des jeunes. Le manque d'opportunités économiques et de formation en entrepreneuriat a restreint les perspectives de développement personnel et professionnel des jeunes hommes et femmes de cette région. En réponse à cette situation, l'organisation « Mali Chez Moi » propose une initiative intégrée à la Fête de la pomme de terre, visant à renforcer les compétences entrepreneuriales des jeunes.

Ce projet de formation a été initié et mis en œuvre grâce à un partenariat et un financement exclusif du gouvernement du Royaume-Uni, par l'intermédiaire de l'Ambassade de Grande-Bretagne à Conakry. Cette initiative s'inscrit dans un cadre plus large de développement communautaire, visant à atténuer l'exode rural, éradiquer l'immigration clandestine et irrégulière, réduire le chômage, et promouvoir l'entrepreneuriat local.

2. OBJECTIFS DE LA MISSION

- **Objectif général** : Renforcer les capacités entrepreneuriales des jeunes de la Préfecture de Mali afin de promouvoir l'innovation, la création d'emplois, et le développement économique local.
- **Objectifs spécifiques** :
 1. Former 105 jeunes, hommes et femmes, aux compétences nécessaires pour lancer et gérer des entreprises.
 2. Offrir un accompagnement personnalisé à chaque participant pour la création de leur propre entreprise ou de créer des groupement d'intérêts économiques.
 3. Mettre en place un réseau de soutien et de mentorat pour assurer le suivi et la pérennité des projets entrepris par les bénéficiaires.

3. RÉSULTATS ATTENDUS

- 105 jeunes formés dans divers domaines liés à l'entrepreneuriat.
- Création d'au moins 10 nouvelles entreprises par les participants.
- Établissement d'un réseau de mentorat actif pour soutenir les jeunes entrepreneurs.
- Amélioration des compétences des jeunes en gestion d'entreprise, marketing digital, et transformation des produits agricoles.

4. PORTÉE DE LA MISSION

Le consultant devra :

1. **Conception du Programme de Formation** : Élaborer un programme de formation adapté aux besoins spécifiques des jeunes de la Préfecture de Mali, couvrant un des domaines suivants :
 - Entrepreneuriat Agricole

- Saponification
 - Techniques de Montage de Projet et Conquête des Marchés
 - Gestion Financière et Comptabilité
 - Transformation et Conservation des Produits Agricoles
 - Marketing Digital
2. **Animation des Formations** : Animer des sessions de formation interactives et pratiques pour les jeunes participants, en utilisant des méthodes pédagogiques adaptées aux différents niveaux de compétence.
 3. **Mentorat et Accompagnement** : Assurer un accompagnement personnalisé pour chaque participant, notamment dans la création de leur plan d'affaires et la mise en place de leur entreprise.
 4. **Suivi et Évaluation** : Mettre en place un système de suivi et d'évaluation pour mesurer l'impact des formations et ajuster les stratégies si nécessaire.

5. PROFIL DU CONSULTANT

Le consultant devra avoir :

- Un diplôme en entrepreneuriat, en gestion, en économie, en informatique ou dans un domaine connexe.
- Une expérience avérée dans la formation en entrepreneuriat, particulièrement auprès des jeunes.
- Une connaissance approfondie des réalités économiques et sociales de la Préfecture de Mali ou de régions similaires.
- Une compétence démontrée en animation de formations interactives et en mentorat.
- Des compétences en gestion de projet et en suivi-évaluation.

6. DURÉE ET CALENDRIER DE LA MISSION

- **Durée** : 4 mois
 1. **Phase 1 - Préparation** : Sélection des formateurs, création du matériel pédagogique, et promotion du programme.
 2. **Phase 2 - Mise en œuvre de la formation** : Conduite des ateliers pratiques, des sessions de formation en groupe, et des rencontres de mentorat.
 3. **Phase 3 - Suivi et Évaluation** : Analyse des résultats, ajustement des stratégies, et élaboration du rapport final.

7. MÉTHODOLOGIE

Le consultant devra adopter une méthodologie participative, adaptée au contexte local, qui inclura :

- **Approches pédagogiques** : Utilisation de techniques d'apprentissage interactives et pratiques, y compris des études de cas, des jeux de rôle, et des simulations.

- **Outils de formation** : Élaboration de supports pédagogiques adaptés (guides, manuels, outils numériques).
- **Évaluation continue** : Mise en place de mécanismes d'évaluation continue pour mesurer l'acquisition des compétences.

8. LIVRABLES

Les livrables attendus sont :

- Un programme de formation détaillé.
- Des supports pédagogiques pour chaque domaine de formation.
- Un rapport d'activités après chaque session de formation.
- Un rapport final incluant une évaluation de l'impact de la formation.

9. MODALITÉS DE SOUMISSION

Les consultants intéressés devront soumettre :

- Un CV détaillé.
- Une proposition technique incluant la méthodologie et un calendrier.
- Une proposition financière détaillant les coûts liés à la mission.

10. CRITÈRES DE SÉLECTION

Les candidatures seront évaluées sur la base des critères suivants :

- Pertinence de l'expérience et des qualifications du consultant.
- Qualité et réalisme de la proposition technique.
- Coût de la prestation proposé.

11. CONDITIONS CONTRACTUELLES

- **Modalités de paiement** : Les paiements seront effectués par tranche, en fonction de l'avancement des différentes phases de la mission.
- **Obligations du consultant** : Respect des délais, soumission des livrables, et participation active aux réunions de suivi avec l'équipe du projet.

12. CONTACT POUR SOUMISSION

Les candidatures doivent être soumises par e-mail à l'adresse suivante : malichezmoi432@gmail.com, avant le 15 octobre 2024.